**областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания**
**«Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

# ПРИКАЗ

12 / 01 / 2022 г. № 18

г. Иркутск

об итогах независимой оценки
качества условий оказания услуг

С целью устранения выявленных недостатков по оказанию услуг учреждением по результатам проведенной организацией-оператором независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания Иркутской области, в соответствии с утверждённым приказом Минтруда России от 23 мая 2018 года № 317н, на основании Устава учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания "Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов" приложение №1 к настоящему приказу.
2. Назначить Козлову ОВ заместителя директора по общим вопросам ответственным лицом за:

- размещение утвержденного министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области плана по устранению недостатков на Общероссийском официальном сайте WWW.BUS.GOV.RU
- подготовку сведений о ходе реализации мероприятий и размещение сведений на общероссийском официальном сайте WWW.BUS.GOV.RU

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор Д.Н. Разумец

**Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом - интернат для престарелых и инвалидов»**

# П Р И К А З

15 апреля 2022 года № 26

г. Иркутск

**О внесении изменения в приказ № 18 от 18.01.2022г. «Об итогах независимой оценки качества условий оказания услуг»**

В связи с изменением Плана по устранению недостатков, выявленных в хо независимой оценки качества условий оказания услуг областного государственно бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом – интерна для престарелых и инвалидов», утвержденного приказом № 18 от 18.01.2022г. «С итогах независимой оценки качества условий оказания услуг», в соответствии приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ма 2018 г. № 317н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критери оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», руководствуяс Уставом учреждения, -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к приказу ОГБУСО «Ново-Ленинский до – интернат для престарелых и инвалидов» № 18 от 18.01.2022г. «Об итога независимой оценки качества условий оказания услуг» изложив Приложение № 1 новой редакции согласно Приложению, к настоящего приказу, утвержденно директором Учреждения 30.03.2022г.
2. Остальные положения приказа ОГБУСО «Ново-Ленинский дом – интернат дл престарелых и инвалидов» № 18 от 18.01.2022г. «Об итогах независимой оценк качества условий оказания услуг» оставить без изменения.
3. Габисония Е.А., секретарю руководителя, ознакомить всех ответственны исполнителей с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Д.Н. Разуме

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУСО «Ново-Ленинский дом – интернат для престарелых и инвалидов»
_____ Д.Н. Разумец
"30" 03 2022 г

# ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
**Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания**
**"Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов"**
на 2022 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия: реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Сведения о ходе реализации мероприятия: фактический срок реализации |
|---|---|---|---|---|---|
| **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** | | | | | |
| **Показатель 1.3.** Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы в сети "Интернет"<br>**Оценка - 81%** | Размещение дополнительных стендов в общедоступных местах о деятельности организации | 30.06.2022 г | Елисеева О.Г. – зав отделением, Лебеденко А.А. – зав отделением, Разумец Н.И. – зав отделением, | | |
| | Обновление на стендах информации о деятельности учреждения | 31.12.2022 г | Елисеева О.Г. – зав отделением, Лебеденко А.А. – зав отделением, Разумец Н.И. – зав отделением, | | |
| | Обновление структуры официального сайта учреждения, включение информации о деятельности учреждения | 31.12.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением, | | |
| | Включение в штатное расписание учреждения дополнительных должностей: специалист по связям с общественностью | 20.05.2022 г | Разумец Дмитрий Николаевич - директор | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Назначение ответственного лица за обеспечение информации о деятельности учреждения размещенной на информационных стендах в помещении, на официальном сайте в сети "Интернет" | 20.05.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением, | | |
| | Разработка положения по подготовке информационных материалов для размещения на официальном сайте учреждения о деятельности структурных подразделений по оказанию услуг получателям социальных услуг | 30.06.2022 г | Козлова О.В. – заместитель директора Лебеденко А.А. – зав отделением, | | |
| | Проведение анкетирования и опросов среди ПСУ по определению показателя удовлетворенности качества условий оказания услуг: открытость, полнота и достоверность информации о деятельности учреждения | 25.12.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением, | | |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| **Показатель 3.3.** Доля получателей услуг, удовлетворенных, доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов) **Оценка - 97%** | Заключить соглашение (договор) о взаимодействии с Иркутской региональной организацией Всероссийской организацией слепых с целью создания условий, содействующих обеспечению информационной доступности и социализации инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья, в частности инвалидов по слуху, а также взаимодействие по вопросу предоставления не слышащим услуг по сурдопереводу. | 30.06.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением, | | |
| | Заключение соглашения об организации на базе учреждения библиотечного пункта для обеспечения инвалидов по зрению, специальными видами литературы. | 15.01.2022 г | Елисеева О.Г. – зав отделением | Заключен договор с ГБУК «Иркутская областная специальная библиотека для слепых» на организацию библиотечного пункта | 10.01.2022 г |
| | Приобретение звукового маяка с датчиком движения для установки на лестничных маршах. | 30.06.2022 г | Козлова О.В. – заместитель директора | | |
| | Приобретение и установка дублирующих наклеек с шрифтом Брайля на лестничные марши. | 30.06.2022 г | Козлова О.В. – заместитель директора | | |
| | Приобретение портативной индукционной системы для слабослышащих | 30.06.2022 г | Козлова О.В. – заместитель директора | | |
| | Проведение анкетирования и опросов среди ПСУ по определению показателя удовлетворенности качества условий оказания услуг: доступность услуг для инвалидов | 25.12.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением | | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы** | | | | | |
| **Показатель 4.3.** Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего | Подготовить программу работы с коллективом учреждения направленную на формирование и поддержание внутриорганизационной корпоративной культуры учреждения | 30.06.2022 г | Аксаментова А.С. – начальник отдела | | |
| | Ознакомление вновь принятых сотрудников с Правилами профессиональной этики и служебного поведения работников | 25.12.2022 г | Аксаментова А.С. – начальник отдела | | |
| | Усилить контроль за соблюдением персоналом Кодекса этики и поведения работников учреждения | 25.12.2022 г | Аксаментова А.С. – | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| числа опрошенных получателей услуг)<br>**Оценка - 76%** | Проведение обучение персонала с проверкой знаний требований действующего законодательства в области: охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороны, санитарных норм и правил, трудового законодательства, оказанию первой медицинской помощи, правил Кодекса этики и поведения работников учреждения | 30.11.2022 г | Разумец Дмитрий Николаевич - директор | | |
| | Замена АТС системы связи учреждения, с автоответчиком, записью разговоров и перенаправления вызова. | 30.11.2022 г | Щелупанова Т.А. – начальник отдела | | |
| | Проведение анкетирования и опросов среди ПСУ по определению показателя удовлетворенности качества условий оказания услуг: доброжелательность и вежливость работников при исполнении должностных обязанностей | 25.12.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением | | |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| **Показатель 5.1**. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы).<br>**Оценка - 95%**<br>**Показатель 5.3.** Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).<br>**Оценка - 96%** | Запуск в работу кабинета творческой мастерской:<br>- проведение капитального ремонта,<br>- обновлением материально-технической базы кабинета,<br>- введение дополнительной штатной единицы инструктора по трудотерапии,<br>- подбор и обучение инструктора по трудотерапии. | 31.01.2022 г | Елисеева О.Г. – зав отделением | Запущен в работу кабинет творческой мастерской:<br>- проведен капитальный ремонт,<br>- обновлена материально-техническая база кабинета,<br>- введена дополнительная штатная единица инструктора по трудотерапии | 14.01.2022 г |
| | Запуск в работу кабинета ЛФК:<br>- проведение капитального ремонта,<br>- обновлением материально-технической базы кабинета,<br>- введение дополнительной штатной единицы инструктора по лечебной физкультуре<br>- подбор и обучение инструктор-методиста по лечебной физкультуре. | 26.04.2022 г | Ерофеева Н.Н. – заместитель директора | | |
| | Устройство приемно-карантинного отделения:<br>- обновление материально-технической базы<br>- введение дополнительных штатных единиц в отделение. | 20.05.2022 г | Ерофеева Н.Н. – заместитель директора | | |
| | Разработка проектно-сметной документации на:<br>- выборочный капитальный ремонт здания ОГБУСО «Ново-Ленинский дом – интернат для престарелых и инвалидов» (первый этаж блока № 1 отделения социально-медицинского обслуживания) по адресу: г. Иркутск, ул. Ярославского, д.260 | 30.11.2022 г | Козлова О.В. – заместитель директора | | |
| | Проведение анкетирования и опросов среди ПСУ по определению показателя удовлетворенности в целом условиями оказания услуг | 25.12.2022 г | Лебеденко А.А. – зав отделением | | |