

ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА ПЕНСИОННОГО  
И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОСФР по Иркутской области)  
Декабрьских Событий ул., 92, Иркутск,  
ГСП - 46 664007,  
телефон 268-302, факс 20-96-87,  
ОГРН 1033801046003  
ИНН/КПП 3808096980/380801001

Приложение N 2  
к Порядку  
осуществления контроля за полнотой  
и достоверностью сведений,  
предоставляемых медицинскими  
и иными организациями  
территориальным органам Фонда  
социального страхования Российской  
Федерации для осуществления  
специальной социальной выплаты  
медицинским и иным работникам

### Информационная справка по результатам проведенной проверки

от 14 апреля 2023 г.  
(дата)

N 1

ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ОСФР по Иркутской области)

(наименование территориального органа Фонда социального страхования  
Российской Федерации)

проведена камеральная проверка (далее - проверка) полноты и достоверности сведений, представленных для осуществления специальной социальной выплаты медицинским и иным работникам в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1859 « О государственной социальной поддержке в 2020 – 2022 годах работников стационарных организаций социального обслуживания, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания, оказывающих социальные услуги (участвующих в оказании социальных услуг, обеспечивающих их оказание) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление № 1859)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ «НОВО-ЛЕНИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

(полное наименование медицинской и иной организации (их структурных подразделений))

Регистрационный номер	<u>3805000658</u>
Код подчиненности	<u>38011</u>
ИНН	<u>3810016741</u>
КПП	<u>381001001</u>
ОГРН	<u>1023801427704</u>

за период 01.11.2020 г. по 31.07.2022 г.  
(период)

Основанием для проведения проверки является: несоответствие должности работника и категории  
(указать основание (основания) для проведения проверки)

В ходе проверки установлено: Проверка проведена выборочно, на основании сведений, влияющих на право получения работником специальной социальной выплаты, за период с 01.11.2020 г. по 31.07.2022 г. по следующим специалистам:

1. Приставка Игорь Александрович (СНИЛС 10823300205)
2. Рудова Ольга Николаевна (СНИЛС 03846737791)
3. Русинов Александр Сергеевич (СНИЛС 12821969978)
4. Петрова Инна Геннадьевна (СНИЛС 13118355123)
5. Никонорова Мария Викторовна (СНИЛС 18672738018)

и следующих копий документов, предоставленных ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «НОВО-ЛЕНИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ» 02.02.2023 г. вх. 14/7032 по Запросу Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области от 18.01.2023 г. № 1:

- Распоряжение Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 53-151/20-мр от 28.04.2020 г. о введении режима самоизоляции в организациях социального обслуживания, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
- порядок работы ОГБУСО «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» в особом режиме от 17.04.2020 г. № 59;
- приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам ОГБУСО «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» за особые условия труда и дополнительную нагрузку на период режима самоизоляции от 12.08.2020 г. № 137;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 179 от 16.10.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 200 от 13.11.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 210 от 27.11.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 225 от 11.12.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 225а от 12.12.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 230 от 16.12.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 250 от 29.12.2020 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 6 от 13.01.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 22 от 27.01.2021 г. о введении режима самоизоляции;

- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 35 от 08.02.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 41 от 12.02.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 56а от 01.03.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 58 от 02.03.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- приказ Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» № 78 от 16.03.2021 г. о введении режима самоизоляции;
- табеля учета рабочего времени работников с условными обозначениями дней (смен), когда работник привлекался к оказанию социальных услуг (участию в оказании, обеспечению оказания социальных услуг) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.;
- штатное расписание;
- трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам, приказы о переводе работников на другую работу, приказы о приеме работника на работу, приказ о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении);
- документы об образовании (диплом, диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, сертификат специалиста);
- должностные инструкции;
- журнал учета инфекционных заболеваний ф060/у по COVID-19;
- списки получателей социальных услуг за 2020 г.-2022 г.;
- договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- личные карточки учета выдачи СИЗ;
- приказ о возложении обязанностей по свидетельствованию копий документов;
- книга регистрации приказов;
- книга регистрации приема клиентов учреждения по оказанию социально-правовых услуг.

По заведующему отделением-врачу-терапевту отделения социально-медицинского обслуживания с карантинном и изолятором Приставка Игорю Александровичу предоставлены: трудовой договор от 30.05.2012 г. № 72 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» в отделение медицинской реабилитации заведующим отделения медицинской реабилитации врачом - терапевтом на срок с 30.05.2012 г. по 29.06.2012 г.; дополнительное соглашение от 13.06.2012 г. № 1 к трудовому договору № 72 от 30.05.2012 г.; приказ о приеме от 30.05.2012 г. № 82-Л заведующим отделением медицинской реабилитации-врачом-терапевтом, с 30.05.2012 г. по 29.06.2012 г.; приказ о переводе от 13.06.2012 г. № 94-Л заведующего отделением медицинской реабилитации-врача-терапевта на должность заведующего отделением милосердия – врача-терапевта с 13.06.2012 г. по 29.06.2012 г.; приказ об увольнении от 13.06.2012 г. № 95-Л по истечении срока срочного трудового договора; трудовой договор от 15.06.2012 г. № 79 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» в отделение медицинской реабилитации заведующим отделением милосердия врачом - терапевтом на срок с 02.07.2012 г. по 01.08.2012 г.; приказ о приеме от 15.06.2012 г. № 96-Л заведующим отделением милосердия врачом - терапевтом на срок с 02.07.2012 г. по 01.08.2012 г.; дополнительное соглашение от 30.07.2012 г. № 1 к трудовому договору от 15.06.2012 г. № 79; табеля учета рабочего времени работников с условными обозначениями дней (смен), когда работник привлекался к оказанию социальных услуг (участию в оказании, обеспечению оказания социальных услуг) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.; диплом ВСГ 5517204 от 25.02.2011 г.



ГОУ ВПО «Иркутский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации», присуждена квалификация «врач» по специальности «Лечебное дело»; удостоверение о повышении квалификации 542413519312 от 27.12.2020 г. по дополнительной профессиональной программе «Терапия»; должностная инструкция заведующего отделением-врача-терапевта; приказ о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) от 20.09.2022 г. № 185-л.

По юристконсульту Петровой Инне Геннадьевне предоставлены: трудовой договор от 23.06.2015 г. № 31 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» юристконсультантом на срок с 24.06.2015 г. на период отсутствия Козловой О.В. на 1 ставку; дополнительное соглашение от 25.05.2017 г. № 3 к трудовому договору от 23.06.2015 г. № 31 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» юристконсультантом на неопределенный срок на 1 ставку; приказ о приеме от 23.06.2015 г. № 116-Л; табель учета рабочего времени работников с условными обозначениями дней (смен), когда работник привлекался к оказанию социальных услуг (участию в оказании, обеспечению оказания социальных услуг) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.; диплом с отличием ВСА 0633105 от 26.06.2007 г. ГОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет», присуждена квалификация «Юрист», по специальности «Юриспруденция»; свидетельство о заключении брака I- СТ № 849650 от 27.06.2012 г.; должностная инструкция юристконсультанта.

По водителю автомобиля Русинову Александру Сергеевичу предоставлены: трудовой договор от 14.06.2019 г. № 10 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» водителем автомобиля на неопределенный срок на 1 ставку; приказ о приеме от 14.06.2019 г. № 73-Л; приказ о временном переводе водителя автомобиля с 31.12.2020 г. по 13.01.2021 г. на период отсутствия основного работника, на должность грузчика; табель учета рабочего времени работников с условными обозначениями дней (смен), когда работник привлекался к оказанию социальных услуг (участию в оказании, обеспечению оказания социальных услуг) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.; свидетельство от 06.08.2020 г. № 1549; водительское удостоверение 38 ММ № 509126 от 13.01.2010 г.; должностная инструкция водителя автомобиля.

По заведующему производством Рудовой Ольге Николаевне предоставлены: выписка из приказа от 04.12.1995 г. № 114-К о принятии на постоянную работу с 06.12.1995 г. поваром 4 разряда; выписка из приказа от 19.08.1998 г. № 215-К о переводе повара 5 разряда на должность шеф-повара с 19.08.1998 г.; трудовой договор от 01.10.2003 г. № 71 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» шеф-поваром на неопределенный срок на 1 ставку; дополнительное соглашение от 31.12.2010 г. № 14 о заключении трудового договора от 01.10.2003 г. № 71 в новой редакции; приказ от 30.11.2012 г. № 159 об изменении наименования должности шеф-повар на заведующего производством; дополнительное соглашение от 04.12.2012 г. № 29 к трудовому договору № 71 от 01.10.2003 г. об изменении п.1.1. раздела 1. «Общие положения изложить в следующей редакции: 1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу заведующего производством, а Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.; дополнительное соглашение от 25.05.2017 г. к трудовому договору от 01.10.2003 г. № 71 о переводе на должность заведующего производством по основному месту работы на неопределенный срок на 1 ставку; должностная инструкция заведующего производством (шеф-повара); табель учета рабочего времени работников, осуществляющих и обеспечивающих оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лиц, относящихся к группам риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.; свидетельство о профессии рабочего № 679 от 09.12.2022 г.; приказ от 30.10.2020 г. № 117-Л о переводе шеф-повара с 31.10.2020 г. по 13.11.2020 г. на период отсутствия Донских Е.А. на должность заведующего складом с сохранением заработной платы по основной работе; приказ от 27.11.2020 г. № 130-Л о переводе шеф-повара с 28.11.2020 г. по 11.12.2020 г. на период отсутствия Донских Е.А. на должность заведующего складом с сохранением заработной платы по основной работе; приказ от 12.12.2020 г. № 133а-Л о переводе шеф-повара с 12.12.2020 г. по 16.12.2020 г. на период отсутствия Донских Е.А. на должность заведующего

складом с сохранением заработной платы по основной работе; приказ от 28.01.2021 г. № 316-Л о переводе шеф-повара с 28.01.2021 г. по 10.02.2021 г. на период отсутствия Донских Е.А. на должность заведующего складом с сохранением заработной платы по основной работе; приказ от 02.03.2021 г. № 60-Л о переводе шеф-повара с 02.03.2021 г. по 16.03.2021 г. на период отсутствия Донских Е.А. на должность заведующего складом с сохранением заработной платы по основной работе.

По культорганизатору Никоноровой Марии Викторовне предоставлены: трудовой договор от 07.02.2020 г. № 4 о принятии по основному месту работы в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» социальным работником в отделение социальной реабилитации на период отсутствия Гагариновой А.Н. на 1 ставку; дополнительное соглашение от 28.04.2020 г. № 1 к трудовому договору от 07.02.2020 г. № 4 о переводе на должность культорганизатора в Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»; приказ о приеме от 07.02.2020 г. № 9-Л; приказ о переводе на должность культорганизатора от 28.04.2020 г. № 41-Л; должностная инструкция культорганизатора; диплом о профессиональной переподготовке № 03687 от 10.06.2020 г., присвоена квалификация «менеджер» в сфере «Менеджмент в социальной работе»; табеля учета рабочего времени работников, осуществляющих и обеспечивающих оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лиц, относящихся к группам риска заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 за период с 01.11.2020 г. по 31.03.2021 г.; приказ от 13.02.2021 г. № 746-Л о переводе культорганизатора на должность инструктора по трудовой терапии с 13.02.2021 г. по 28.02.2021 г..

---

(краткое изложение результатов проверки со ссылкой на прилагаемые документы)

### **3. Настоящей проверкой выявлено:**

В ходе проверки установлено:

Водитель автомобиля Русинов Александр Сергеевич в период режима самоизоляции в соответствии с приказом от 27.11.2020 г. № 130/1-Л о временном переводе с 28.11.2020 г. по 11.12.2020 г., приказом от 12.12.2020 г. № 133/1-Л о временном переводе с 12.12.2020 г. по 16.12.2020 г. и приказом от 30.12.2020 г. № 164-Л о временном переводе с 31.12.2020 г. по 13.01.2021 г. переведен на должность грузчика и фактически исполнял обязанности грузчика.


В соответствии с должностной инструкцией в обязанности грузчика входит: осуществление работы по погрузке, выгрузке и внутрискладской переработке грузов-сортировке, укладке, переноске, перевеске, фасовке и т.д. вручную и с применением простейших погрузочно-разгрузочных приспособлений и средств транспортировки, выполнять подсобные и вспомогательные работы на складах, кладовых, подвале, гараже и других помещениях учреждения.

По юрисконсульту Петровой Инне Геннадьевне: в соответствии с должностной инструкцией и условиями трудового договора исполняла обязанности юрисконсульта в период режима самоизоляции, оказывала правовую помощь получателям социальных услуг учреждения в оформлении и восстановлении документов; организовывала консультирование по вопросам оформления и восстановления документов; записывала на консультацию в юридическую службу, содействовала в предоставлении; заключала с получателями социальных услуг договоры о предоставлении социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также дополнительные соглашения к ним.

В соответствии с п. 2 Постановления Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1859 «О государственной социальной поддержке в 2020-2022 годах работников стационарных организаций социального обслуживания, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания, оказывающих социальные услуги (участвующих в оказании социальных услуг, обеспечивающих их оказание) гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» должности юрисконсульт и грузчик отнесены к категории технического персонала, размер социальной выплаты составляет: в случае невыявления в стационарной организации социального обслуживания, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 10 тыс. рублей, в случае выявления -15 тыс. рублей.

В ходе проверки установлено: на основании представленных к проверке документов, категории социальных работников стационарных организаций социального обслуживания соответствуют данным отраженных в представленных реестрах.

Подпись должностного лица  
Отделения Фонда пенсионного  
и социального страхования  
Российской Федерации  
по Иркутской области,  
проводившего проверку

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Борокшинова Л.А.  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

✓ Разумцев Дмитрий Николаевич директор  
(руководитель организации (его представитель))  
ИТБЧСС, Ново-столыпинский дом - интернат для  
(наименование организации)  
преподавателей и инвалидов "  
14.04.2023  
(дата)



Место печати (при наличии) страхователя